

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

«20»



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

ЧОУ ДПО «Самарский ЦУ ВОА»

г. Самар

20 20 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и устанавливает правила проведения самообследования ООУ ДДОП «Светский УЧ ВОА» (далее – Образовательная организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации», Уставом Образовательной организации.

1.3. Самообследование проводится Образовательной организацией ежегодно.

1.4. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию Образовательной организации;
- организацию и проведение самообследования в Образовательной организации, формирование отчета;
- размещение результатов самообследования на сайте образовательной организации.

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются Советом образовательной организации самостоятельно.

Руководитель Образовательной организации издает приказ о порядке, сроках и составе комиссии по проведению самообследования. Комиссия по проведению самообследования утверждает материалы самообследования.

1.6. Размещение отчета Образовательной организации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательной организации в сети "Интернет", и направление его учителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

1.7. В процессе самообследования проводятся оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления Образовательной организацией;
- содержания и качества подготовки обучающихся (выпускников);
- организации учебного процесса;

- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности Образовательной организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.8. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Образовательной организации.

2. Оценка образовательной деятельности

2.1. Задачами и функциями оценки образовательной деятельности являются:

- оценка состояния и эффективности деятельности Образовательной организации;
- определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании данных показателей и критериев;
- определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся федеральным государственным требованиям к образовательным программам, разработанным Образовательной организацией;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся, результатов реализации индивидуальных учебных планов;
- прогноз основных тенденций развития Образовательной организации;
- разработка локальной нормативной правовой документации и норм образовательной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2. В основу системы оценки качества образования Образовательной организации положены принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности показателей качества образования, их социаль-

ной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.
- 2.3. Внутренняя оценка качества образования в Образовательной организации обеспечивается системой управления Образовательной организацией, функционированием методической службы Образовательной организации, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией).

3. Система управления Образовательной организацией

3.1. В образовательной организации действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входит организация, управление и контроль качества образовательной деятельности:

- педагогический совет;
- методический совет.

3.2. Разграничение полномочий органов управления отражены в соответствующих локальных актах Образовательной организации.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся (выпускников)

4.1. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, производится на основании анализа образовательных программ, реализуемых Образовательной организацией.

4.2. В понятие содержания образования входят:

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;
- сроки обучения, условия приема обучающихся;
- результаты освоения образовательных программ;
- характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;
- краткие характеристики учебных предметов (аннотации) и программ учебных предметов.

4.3. В понятие качества подготовки обучающихся (выпускников) входят:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;
- положительные результаты сдачи экзаменов на право управления

транспортными средствами;

- количество нарушений ПДД и ДТП, совершенных выпускниками Образовательной организации.

5. Организация учебного процесса

5.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в календарном графике и расписании занятий.

В данном разделе дается информация о продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д. Дается характеристика аттестации как основы оценки качества освоения образовательных программ. Анализ включает описание форм, видов, методов аттестации, а также конкретные данные на текущий период (например, результаты предыдущей итоговой аттестации).

5.2. Данный раздел включает характеристику:

- образовательных технологий, используемых в учебном процессе (мультимедийные, компьютерные и другие);
- деятельности Образовательной организации, направленной на качественную реализацию образовательных программ, создающей особую среду для личностного развития, приобретения обучающимися опыта профессиональной деятельности, формирования комплекса знаний и умений;
- соответствие организации учебного процесса требованиям СанПиН.

6. Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

6.1. Сведения и анализ обеспечения образовательного процесса кадрами, учебно-методическим, библиотечно-информационным, материально-техническим ресурсами анализируются и оформляются в соответствии с лицензионными требованиями к лицензиату, установленными постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности».

6.2. Сведения могут быть дополнены анализом учебно-методических документов, пособий, разработанных Образовательной организацией.

7. Анализ показателей деятельности (показателей эффективности) Образовательной организации

7.1. Данный раздел Образовательная организация включает в Порядок проведения самообследования в случае наличия иных показателей деятельности Образовательной организации, установленных органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации/учреждением.

8. Отчет о результатах самообследования

8.1. Результаты самообследования Образовательной организации оформляются в виде отчета, состоящего из двух разделов: аналитической части и результатов анализа показателей деятельности Образовательной организации (выводов).

Результативная часть может включать:

- оценку состояния и эффективности деятельности Образовательной организации;
- выявленные факторы, влияющие на качество образования;
- прогноз основных тенденций развития Образовательной организации.

8.2. Отчет может включать таблицы, графики, диаграммы, образцы учебно-методической документации и т.п., оформленные в виде приложений.