

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор



« 08.08.2019 г. »

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА, ОТЧИСЛЕНИЯ
И ВЫПУСКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В БОУ ДПО Сельские ЦУ ВОА**

«Сельские ЦУ ВОА» созданы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 35 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования, и приема выпускников из образовательных организаций, осуществляющих подготовку обучающихся в сфере среднего профессионального образования» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 35).

Целью создания Сельских ЦУ ВОА является реализация государственной политики в области среднего профессионального образования, повышение качества подготовки обучающихся, обеспечение доступности среднего профессионального образования для обучающихся из сельских населенных пунктов, повышение конкурентоспособности выпускников Сельских ЦУ ВОА на рынке труда.

Сельские ЦУ ВОА созданы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 35 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования, и приема выпускников из образовательных организаций, осуществляющих подготовку обучающихся в сфере среднего профессионального образования» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 35).

Сельские ЦУ ВОА созданы в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 35 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования, и приема выпускников из образовательных организаций, осуществляющих подготовку обучающихся в сфере среднего профессионального образования» (далее - Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 35).

20 20 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок приема, отчисления и выпуска обучающихся по программам профессионального обучения водителей транспортных средств категории «___» в _____
БОУ ДДОПО, Самарские УУВОАЧ

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); Федеральным законом "О безопасности дорожного движения" от 10.12.1995 N 196-ФЗ;

Постановлением Правительства РФ от 26 августа 2013 г. N 729 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении";

Постановлением Правительства РФ от 29.12.2014 N 1604 (ред. от 03.08.2019) "О перечнях медицинских противопоказаний, медицинских показаний и медицинских ограничений к управлению транспортным средством";

Постановлением Правительства РФ от 24.10.2014 N 1097 "О допуске к управлению транспортными средствами";
Правилами дорожного движения;

Приказом Министерства просвещения РФ от 26 августа 2020 г. № 438 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения";

Приказом МВД России от 31 января 2017 г. № 33 "Об утверждении Порядка взаимодействия с организациями, осуществляющими образовательную деятельность и реализующими основные программы профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, и направления экзаменатора";

Приказом МВД России от 20.02.2021 N 80 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по проведению экзаменов на право управления транспортными средствами и выдаче водительских удостоверений";

Уставом Образовательной организации;

Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по профессиональному обучению водителей транспортных средств.

2. Порядок приема на обучение

2.1. На обучение в Образовательную организацию принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации, имеющие образование не ниже основного общего, достигшие 16-летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний и медицинских ограничений к управлению транспортными средствами.

2.2. Прием на обучение лиц, имеющих медицинские показания к управлению транспортными средствами, осуществляется в соответствии с Перечнем, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 29.12.2014 № 1604.

2.3. При приеме на обучение Образовательная организация обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

2.4. Прием на обучение по профессии «Водитель транспортных средств категории (подкатегории) «___» осуществляется по личному заявлению поступающего, при представлении им следующих сведений и документов:

- Фамилия, имя, отчество (при наличии)
- Дата рождения (число, месяц, год рождения)
- Страховой номер индивидуального лицевого счета лица
- Гражданство
- Адрес регистрации (пребывания)
- Паспорт гражданина Российской Федерации либо временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации
- Иностранные граждане представляют паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.
- Медицинское заключение о наличии (об отсутствии) у водителей транспортных средств (кандидатов в водители транспортных средств) медицинских противопоказаний, медицинских показаний или медицинских ограничений к управлению транспортными средствами.

• Письменное согласие одного из законных представителей (родителей, усыновителей или попечителей) несовершеннолетнего, заверенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. При приеме поступающие на обучение должны быть ознакомлены:

- с Уставом Образовательной организации;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с локальными актами Образовательной организации, касающимися порядка прохождения обучения, техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями;
- с соответствующей образовательной программой профессионального обучения.

2.6. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных, поступающих на обучение, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

3. Отчисление обучающихся

3.1. Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в следующих случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- по инициативе Образовательной организации, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению таковой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;
- по инициативе Образовательной организации, в случае отказа обучающегося от внесения платы по Договору об оказании платных образовательных услуг;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

ся и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательной организацией.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора об оказании платных образовательных услуг является приказ руководителя Образовательной организации об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные Федеральным законом и локальными нормативными актами Образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа руководителем Образовательной организации об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Образовательной организации, справку об обучении или периоде обучения, утвержденного руководителем Образовательной организации образца в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона, а также возвращается оригинал медицинского заключения.

3.5. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4. Выпуск обучающихся

4.1. Обучающимся, успешно завершившим полный курс обучения и сдавшим итоговую аттестацию выдается документ о квалификации (свидетельство о профессии водителя), утвержденное руководителем Образовательной организации образца, с присвоением квалификации «Водитель транспортных средств категории «__», а также заверенная копия лицензии на право осуществления Образовательной организацией образовательной деятельности и оригинал медицинского заключения.

4.2. Выдача свидетельства о профессии водителя осуществляется с регистрацией в Журнале учета выдачи свидетельств о профессии водителя. Свидетельство является бессрочным документом и в случае его утра-

ты Образовательная организация обязана выдать дубликат с соответствующей пометкой в самом документе и журнале учета.

4.3. После выдачи свидетельства о профессии водителя Образовательной организацией и обучающимся подписывается Акт выполненных работ.

4.4. После выпуска обучающихся учебная документация (журнал учета проведения занятий по учебным предметам, графики учета практического вождения, индивидуальные карточки учета практического вождения, протоколы проведения промежуточной и итоговой аттестации), а также путевые листы учебных транспортных средств хранятся в Образовательной организации в соответствии с Положением об архиве и Номенклатурой дел.

4.5. Выпуск обучающихся производится на основании соответствующих приказов руководителя Образовательной организации.